

合格発表について

本校ホームページ上または、試験当日にお渡しする**合否照会サイト**の方からアクセスしてください。
※本校 HP へのアクセス集中により、つながりにくい状況になる場合があります。その場合は合否照会サイトからアクセスしてください。

一次入試：令和6年2月8日(木)16:00〈午後4時〉

「申込内容確認書」または「出願登録完了確認票・受験票」をスマートフォンやタブレットから印刷する方法

ご家庭でWi-Fi接続や通信でのデータ受信が可能な場合は、お手持ちのプリンターで印刷できます。
(設定方法については、プリンターの取扱説明書をご確認ください。)

ご家庭での印刷ができない場合は、**コンビニエンスストアのマルチコピー機**で印刷できますので、下記の印刷方法 **A** か **B** のいずれかで印刷をしてください。

印刷方法 A 簡単・オススメ!

ご利用いただけるコンビニ…セブンイレブン、ローソン、ファミリーマート、ミニストップ、デイリーヤマザキ

- 1 マイページの「申込履歴」の右側の「**受験票**」をクリックすると、ダウンロード画面が出てきます。
- 2 画面の左下にある「**コンビニエンスストアでプリントする方はこちら**」をクリックします。
- 3 プリント予約の画面の「**受験票の予約へ**」をクリックします。
- 4 店舗選択画面で印刷するコンビニを選択し、「次へ」ボタンをクリックします。
- 5 利用規約を確認し、「**同意する**」にチェックをしてから「**プリントを予約する**」をクリックします。
- 6 予約完了画面の「**プリント予約番号**」を控えて、予約したコンビニ店舗の端末に入力・印刷します。

※画面イメージはパソコン画面でのサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。



印刷方法 B

アプリを利用する場合の印刷手順

※「出願登録完了確認票・受験票」は検定料の入金完了後、5分～10分以内に決済完了の通知が届きますので、コンビニでの支払い後にそのままコンビニ店内で印刷を行うことも可能です。

※「印刷方法B」の手順を行うには、各コンビニのマルチコピー機に対応した下記のアプリが必要です。事前にスマートフォンなどにインストールしてください。

(iOS用アプリは「App Store」で、Android用アプリは「Google Play」で検索し、ダウンロードしてください。)

<p>「ローソン」「ファミリーマート」 Print Smashの場合</p> <p>LAWSON FamilyMart</p> <p>無料でアプリ</p> <p>店内でWi-Fiに接続したのち、マルチコピー機に送信し、印刷。</p>	<p>「セブンイレブン」 net printの場合</p> <p>7 ELEVEN</p> <p>無料でアプリ</p> <p>アプリ内で発行された予約番号をマルチコピー機に入力し、印刷。</p>	<p>「ミニストップ」 おきがるプリントの場合</p> <p>MINI STOP</p> <p>※会員登録が必要 無料でアプリ</p> <p>アプリ内で発行されたプリント予約コードをマルチコピー機に入力し、印刷。</p>	<p>「デイリーヤマザキ」 Anytime Printの場合</p> <p>24</p> <p>無料でアプリ</p> <p>アプリ内で発行されたプリントコード予約番号をマルチコピー機に入力し、印刷。</p>
---	---	---	---

- 1 「申込内容確認書」または「出願登録完了確認票・受験票」のデータ(PDFファイル)をアプリに保存した後、コンビニへ行ってください。
- 2 「申込内容確認書 A4・縦向き」または「出願登録完了確認票・受験票 A4・横向き」のデータ(PDFファイル)を表示し、印刷してください。

安心の24時間対応!

インターネット出願の操作方法等のお問合せは、出願サイトの各画面の右下に表示されている「お問合せ先」をクリックしてください。サポートセンターの連絡先が記載されています。



金沢高等学校 ネット出願

(出願期間内) 24時間OK!
PC・タブレット・
スマホから出願可能!

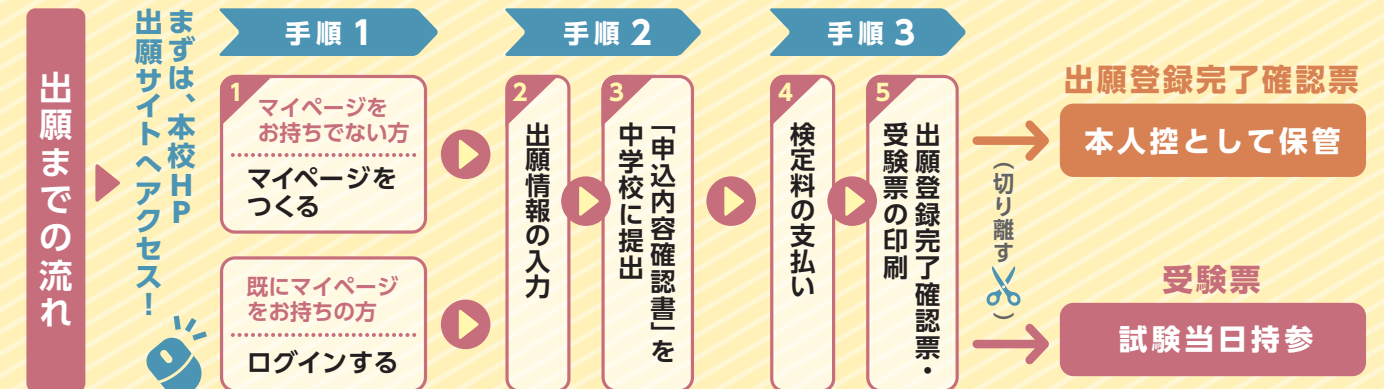


手引き

クレジットカード・
コンビニ・ペイジーで
検定料が支払える!



金沢高等学校はインターネット出願を導入しています。この手引きを見ながら出願準備を始めてください。



※インターネット環境がない場合は、本校のパソコンを使ってネットで登録および「申込内容確認書」/「出願登録完了確認票・受験票」の印刷をすることも可能です。その場合は、事前に中学校を通じて本校までご連絡ください。

手順1

出願サイトにアクセスしてマイページをつくる。

本校オープンスクールや部活動体験に参加し、既にマイページをお持ちの方は手順2から始めてください。

本校公式ホームページのリンクからネット出願サイトへアクセスしてください。

※出願サイトは令和5年12月11日(月)9:00から開設します。

金沢高等学校

検索

- 1 「はじめの方はこちら」のボタンからメールアドレス登録に進みます。

入力したメールアドレスに確認メールが届いたら【**確認コード(6桁)**】を控え、サイト画面に戻って【**確認コード**】と【**志願者名(カナ)**】【**パスワード**】を入力してください。
ID登録ができればマイページの作成は完了です。

※「miraicompass」出願システムを利用する他の高校のサイトで先に**共通ID登録**をした方はマイページをつくる作業は必要ありません。登録済みのメールアドレスとパスワードで手順2から手続きを始めてください。



入力したメールアドレスに確認メールが届いたら、サイト画面に戻って必要事項を入力します。

※画面イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

※メールアドレスを持っていない方は、以下のサイトから無料メールアドレスを取得できます。
([Yahoo サイト] Yahoo メール、[Google サイト] Gmail、[MSN サイト] Outlook メール) 等
※パスワードは半角英数8文字以上、16文字までで設定し、忘れないようにメモなどで保管してください。
※「miraicompass」出願システムにて、共通IDとして登録すると、同システムを利用する他校の出願でも同じIDが使用できます。

「miraicompass」
出願システム
導入校一覧はこちら▼

https://www.mirai-compass.jp/net/usr/

miraicompass導入校一覧 検索



学校法人金沢高等学校

手順 2

出願情報を入力し、中学校で確認してもらう。

2 マイページへログインし、出願情報を入力します。

まずはログイン！

「規約同意確認」を最後までスクロール！

ログイン後、マイページから「新規申込手続きへ」をクリックします。

「入試区分」を選んで「次へ」をクリックします。規約同意確認を最後までスクロールしてご確認後、「同意して次へ」をクリックします。

3 試験選択の入力については、画面上にあります“お知らせ”をよくお読みください。

入力を済ませたら、入力した出願情報を中学校で確認してもらうため【保存して中断する】ボタンをクリックし、いったん出願手続きを中断します。

「申込内容確認書」を印刷後、中学校で申込内容の確認を受け、出願手続きを再開します。

出願申込番号は本校の処理上の番号で、受験番号ではありません！ご注意ください。

申込内容確認書

A4縦向き

印刷終了後は、ログアウトします。

保存して中断したら「申込履歴」右側のマイページへ戻って「申込内容確認書」を印刷！

※「申込内容確認」ページ下部に「申込内容確認書」ボタンがあります。

【保存して中断する】ボタンをクリックすると、マイページから「申込内容確認書」を印刷することができます。印刷後、中学校で申込内容の確認を受けてください。入力内容に訂正が必要な場合は、マイページから再度入力を行い、訂正後、もう一度「申込内容確認書」を印刷して再度確認を受けてください。



プリンターでA4・白色用紙で縦向きに印刷してください。

中学校で確認してもらったら手続きを再開！ 手順 3 へ

試験選択画面

試験選択画面

試験選択画面

マイページ

マイページ

手順 3

検定料を支払い、出願登録完了確認票・受験票を印刷する。

4 中学校の先生による確認後、出願サイトのマイページへログインし、【続きから】を選んで手続きを再開します。

試験選択画面へ進み【お支払い画面へ】ボタンをクリック後、以下の3つから支払い方法を選択し検定料の支払いを行ってください。

(いずれの支払方法でも検定料とは別に手数料がかかりますのでご了承ください。)

お支払い方法の入力

お支払い方法の入力

支払いは保護者の責任のもと行ってください。

画面の指示に従ってお支払い手続きを進めます。入力後「確認画面へ」をクリックし、内容をもう一度確認してください。間違いないければ「上記で申し込む」ボタンをクリックします。

出願情報の確認

出願情報の確認

登録したメールアドレスに通知が届いていれば、操作は完了しています。

支払い完了！

検定料のお支払い方法について

A クレジットカードによるオンライン決済 (決済手数料が必要です)

VISA MasterCard JCB AUSTRALIA DINERS CLUB INTERNATIONAL

B コンビニでのお支払い (支払い手数料が必要です)

7-Eleven FamilyMart Seicomart LAWSON

C ペイジー対応金融機関ATMでのお支払い (支払い手数料が必要です)

au じぶん銀行 PayPay 銀行 楽天 SBI Sumishin Net Bank

5 検定料の支払い完了後、マイページに戻ると【受験票】ボタンが表示され、そこから「出願登録完了確認票・受験票」の印刷が可能になります。

(コンビニ支払いの場合は店頭での支払いが完了するまで表示されません。)

印刷後、「出願登録完了確認票」と「受験票」をハサミで丁寧に切り離してください。

マイページ

マイページ

プリンターでA4・白色用紙で横向きに設定してから印刷してください。

出願登録完了確認票

受験票

A4横向き

本人確認用(本人控)

試験当日持参

※検定料支払い後は、入力内容の変更をすることはできません。万一、入力内容に不備があった場合は、中学校の先生を通じて早急に本校までご連絡ください。

※「受験票」は受験番号を確認のうえ、試験当日までなくさないようにしっかりと保管し、試験当日に持参してください。